



# מדינת ישראל

## משרד האוצר

חשיבת נכסים רכש ולוגיסטיקה - מינהל הרכש הממשלתי



י"א בטבת התשע"ט  
19 בדצמבר 2018  
רכ. 2018-6481

### הנדון: פנייה מוקדמת לקבלת מידע אודות שירותי תקשורת באמצעות תווך לווייני

מינהל הרכש הממשלתי באגף החשב הכללי במשרד האוצר (להלן – "מינהל הרכש") פונה בזאת בבקשה לקבלת מידע (RFI-Request For Information), כהגדרתה בס' 14א לתקנות חובת המכרזים, תשנ"ג-1993 (להלן: **תקנות חובת המכרזים**) בדבר שירותי תקשורת באמצעות תווך לווייני, כמפורט להלן:

1. בראשית הדברים יצוין, כי למינהל הרכש קיימת התקשרות מכוח מכרז מס' 135-92-2012 לאספקת ציוד ושירותי תקשורת באמצעות תווך לווייני למשרדי הממשלה (להלן: "**המכרז הקיים**"). מכרז זה הינו בתוקף עד ל-25.12.2019, כאשר למינהל הרכש שמורה האופציה להאריך את המכרז ב-12 חודשים נוספים.
2. מינהל הרכש בוחן את האפשרות לצאת במכרז חדש לאספקת ציוד ושירותי תקשורת באמצעות תווך לווייני למשרדי הממשלה (להלן: "**המכרז החדש**"), ומזמין את המעוניינים בכך להגיש מענה לפנייה המפורטת להלן (להלן: "**הפנייה**").
3. המכרז החדש נועד לספק מענה על מגוון של שירותים, לרבות:
  - 3.1. מערכות ניידות וקבועות לאספקת תקשורת לוויינית טלפונית (דיבור), מסוגים שונים ושירותי הרשת הנלווים.
  - 3.2. מערכות ניידות וקבועות לאספקת תקשורת נתונים (Data) לוויינית צרת סרט (עד 1 MBPS), ושירותי הרשת הנלווים.
  - 3.3. מערכות ניידות וקבועות לאספקת תקשורת נתונים (Data) לוויינית רחבי סרט (1-20 MBPS), ושירותי הרשת הנלווים.
  - 3.4. מוצרים או שירותים התומכים בתקשורת בתנועה, תקשורת לאתרי קבע, תקשורת אישית ניידת.
  - 3.5. מערכות ושירותים נוספים מבוססי תקשורת לוויינית.
  - 3.6. מערכות תקשורת לווייניות (לתקופות קצרות).
  - 3.7. אמצעי הגנה, ניטור וסינון לאבטחת והבטחת שירותים אלה.
  - 3.8. שירותי תמיכה, תחזוקה וחיוב (בילינג), לרבות שירותי תיקון ציוד קיים בידי משרדי הממשלה.
4. את המענה לפנייה יש להגיש בהתאם לפירוט בנספח א' לפנייה זו בהתאם לדרישות הבאות:
  - 4.1. איש הקשר לעניין פנייה זו הוא מר בני בקשי, דוא"ל: [RFI-SAT@mof.gov.il](mailto:RFI-SAT@mof.gov.il).
  - 4.2. המענה לפנייה יוגש כשהוא מודפס בלבד בקובץ Word (Doc או Docx) ובקובץ PDF.

כתובת למשלוח מכתבים: רחוב קפלן 1 ירושלים, ת"ד 3115 מיקוד 9103002 טלפון: 02-6663426 פקס: 02-5695368

כתובת משרדינו: רחוב נתנאל לורך 1 ירושלים

מינהל הרכש הממשלתי ברשת: [www.mr.gov.il](http://www.mr.gov.il)

חשכ"ל ברשת: [ag.mof.gov.il](http://ag.mof.gov.il)

אוצר ברשת: [www.mof.gov.il](http://www.mof.gov.il)

שער הממשלה: [www.gov.il](http://www.gov.il)



- 4.3. המענה לפנייה יוגש באמצעות דוא"ל הנושא את הכותרת "מענה לפנייה מוקדמת לקבלת מידע אודות תקשורת באמצעות תווך לווייני", לכתובת הדוא"ל המפורטת לעיל, עד ליום 4.2.2019 בשעה 13:00. על הפונה לוודא כי קיבל אישור קבלה על הגשת המענה באמצעות מייל חוזר.
5. מינהל הרכש שומר על זכותו, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי:
- 5.1. לשנות את המועד האחרון להגשת מענה לפנייה, כמפורט בסעיף 4.3 לעיל.
- 5.2. להשתמש במידע אשר יקבל בעקבות פנייה זו לצורך הרכבת רשימת ספקים פוטנציאליים.
- 5.3. ככל שיתקיים בעתיד הליך התקשרות לקבלת השירותים בנושא שבנדון, לרבות מכרז, לשנות או להוסיף תנאים ודרישות והכל בהתאם לצרכים שיקבע מינהל הרכש.
- 5.4. לפנות, ככל שיידרש, למי שהשיב על פנייה זו בבקשה להשלמת מידע והבהרות, להצגת מצגות והדגמות, לביצוע פיילוט, לקיום פגישה ולביקור באתריו או באתרי לקוחותיו.
- 5.5. לפרסם בדרך של מכרז ו/או בדרך אחרת, מפרטים או אפיונים אשר יתבססו על המידע אשר יצטבר כתוצאה מהליך זה. על אף האמור, לא תפורסם זהות המשיב לבקשה זו, למעט במקרה כאמור בס' 14א(ו) לתקנות חובת המכרזים.
- 5.6. לעשות כל שימוש במידע שיימסר במענה לפנייה זו, לרבות העברתו לגורמים נוספים לצורך בחינת האפשרות לבצע התקשרות בנושא, ולספק לא יהיו טענות בגין זכויות יוצרים.
6. למען הסר ספק, פנייה זו אינה בבחינת בקשה לקבלת הצעות (RFP) ואינה הליך מכרזי, לפיכך אין בה כדי ליצור מחויבות כלשהי כלפי מי מהמשיבים לה. הפנייה נועדה לקבלת מידע בלבד, ובעקבותיה ישקול מינהל הרכש את המשך פעולותיו בהתאם לשיקולים מקצועיים וענייניים.
7. כמו כן, מובהר כי מענה לפנייה זו אינו מהווה יתרון או תנאי להשתתפות במכרז, ככל שיערך בעתיד, ולא יחייב את שיתופו במכרז של העונה או התקשרות עמו בכל דרך אחרת.
8. כל ההוצאות הכרוכות בהכנה המענה לפנייה ובהגשתו, הן באחריותם הבלעדית של המשיבים על הפנייה ועל חשבונם. יודגש, כי המשיבים לא יהיו זכאים לכל פיצוי, שיפוי, החזר או תשלום כלשהו ממינהל הרכש בגין הגשת מענה לפנייה.
9. על המשיב לפנייה לציין במפורש במסגרת המענה אילו חלקים במענה הינם בגדר סוד מסחרי או מקצועי. יובהר, כי מינהל הרכש רשאי על פי שיקול דעתו הבלעדי, לעשות כל שימוש במידע אשר להערכתו אין בו סוד מסחרי או מקצועי, לרבות העברתו לגורמים נוספים.
10. במענה לפנייה זו מצהיר המשיב כדלהלן:
- 10.1. כי הוא מסכים לכל תנאי הפנייה ומתחייב שלא יהיו לו תביעות או דרישות מאת מינהל הרכש או כל גורם אחר בקשר לשימוש במידע שיימסר על ידו במענה על הפנייה.
- 10.2. כי אין במידע המוגש במסגרת המענה לפנייה זו או בשימוש עתידי בו כדי לפגוע בזכויות של צד שלישי, לרבות זכויות יוצרים, וכי הוא לבדו יישא באחריות לכל דרישה או תביעה שמקורה בטענה כי במסגרת שימוש במידע שהוגש הופרו זכויות צד שלישי כאמור, והוא ישפה את מינהל הרכש מיד עם קבלת דרישה בגין כל סכום שיידרש ו/או יתבע לשלם מחמת תביעה או דרישה כאמור לעיל, לרבות הוצאות ושכ"ט עו"ד.

11. מסמכי פנייה זו הינם רכושו הבלעדי של מינהל הרכש והם מושאלים למשיבים לשם הכנת המענה לפנייה והגשתה בלבד. אין המשיבים רשאים להעתיק או להשתמש במסמכי פנייה זו לכל מטרה אחרת.

## נספח א' – פירוט הפנייה

1. פרטים כלליים:

|    |                                       |             |
|----|---------------------------------------|-------------|
| 1. | שם המשיב כפי שהוא רשום במרשם          |             |
| 2. | סוג התארגנות (חברה/עמותה/שותפות וכו') |             |
| 3. | מספר מזהה (ח.פ./מס' זיהוי אחר)        |             |
| 4. | כתובת המשיב                           |             |
| 5. | איש הקשר מטעם המשיב                   | שם:         |
|    |                                       | טלפון:      |
|    |                                       | טלפון נייד: |
|    |                                       | דוא"ל:      |

2. מידע כללי על המשיב (להלן: "החברה"):

2.1. מתי נוסדה החברה?

2.2. כמה עובדים מעסיקה החברה?

2.3. כמה שנים עוסקת החברה בתחום אספקת ציוד ושירותי תקשורת באמצעות תווך לווייני (להלן: "**תחום השירותים**")?

2.4. יש לספק פירוט על מעמד החברה – נציג יצרן, נציגות רשמית של נותן שירות, זכיון, מפיץ/משווק וכד'.

2.5. אם יש רמת סיווג בטחוני (הכשר בטחוני) לחברה ולבעלי תפקידים בחברה – יש לציין ולפרט.

2.6. האם החברה בעלת אישור על "מפעל חיוני" לפי חוק שירות עבודה בשעת חירום, התשכ"ז 1967?

3. שירותים ותמיכה:

3.1. יש לפרט על תחומי הפעילות של החברה, בדגש על תחום השירותים המבוקש, לרבות מכשירי טלפון או אמצעי לווייני להעברת מידע, ציוד לווייני המיועד להטסה, ציוד לווייני המיועד להפעלה בים וכו'.

3.2. יש לפרט על היצרנים/מפיצים עימם עובדת החברה (שם היצרן/מפיץ, פירוט הציוד/שירות שמספק כל אחד מהיצרנים/מפיצים לחברה וציון מס' השנים שהחברה עובדת מול כל אחד מהיצרנים/מפיצים).

3.3. יש לפרט אילו ספקים מבין ספקי שירותי הלוויין הפעילים ברחבי בעולם (כגון אירידיום, אינמרסט וכו') החברה מייצגת.

3.4. מוקד תמיכה – יש לפרט את מיקום המוקד (האם בישראל), מס' עובדים במוקד, שעות איוש וכו'.

3.5. יש לספק מידע על ה-SLA של החברה למול לקוחות ארגוניים (לדוגמה SLA לתיקון תקלות למערכת/שירות).

כתובת למשלוח מכתבים: רחוב קפלן 1 ירושלים, ת"ד 3115 מיקוד 9103002 טלפון: 02-6663426 פקס: 02-5695368

כתובת משרדינו: רחוב נתנאל לורך 1 ירושלים

מינהל הרכש הממשלתי ברשת: [www.mr.gov.il](http://www.mr.gov.il)

חשכ"ל ברשת: [ag.mof.gov.il](http://ag.mof.gov.il)

אוצר ברשת: [www.mof.gov.il](http://www.mof.gov.il)

שער הממשלה: [www.gov.il](http://www.gov.il)



4. לקוחות החברה:

4.1. יש לפרט בהרחבה על אודות הציוד והשירותים המסופקים על ידי החברה בתחום השירותים ללקוחות ארגוניים. יש להבהיר האם החברה מספקת ציוד בלבד או גם שירותי התקנה, הפעלה, תמיכה ושירות.

4.2. לקוחות ארגוניים – יש לספק פירוט על לקוחות ארגוניים של החברה בארץ ובעולם בתחום השירותים בהתאם למפורט להלן:

| מס"ד | שם הלקוח | שנות עבודה מול הלקוח (שנה עד שנה) | ציוד ושירותים המסופקים ללקוח |
|------|----------|-----------------------------------|------------------------------|
| .1   |          |                                   |                              |
| .2   |          |                                   |                              |
| .3   |          |                                   |                              |
| .4   |          |                                   |                              |
| .5   |          |                                   |                              |
| .6   |          |                                   |                              |
| .7   |          |                                   |                              |
| .8   |          |                                   |                              |
| .9   |          |                                   |                              |
| .10  |          |                                   |                              |

\*ניתן להוסיף שורות נוספות על פי מבנה זה\*